



**Angaben zur geplanten Veranstaltung (ggf. Veranstaltungsbeschreibung beilegen)**

Titel

Veranstaltungsart

Thema/ Inhalt

Datum

Uhrzeit

Einrichtung/ Ort

Zielgruppe

Kurzbeschreibung  
der Veranstaltung

*(ggf. separate  
Beschreibung  
beilegen)*

---

Inwiefern ist ein  
Austausch zwischen  
sog.  
Mehrheitsgesellschaft  
und geflüchteten  
Menschen  
gewährleistet?

**Angaben zur Ansprechperson**

Name, Vorname

Einrichtung

Adresse

Telefon

E-Mail

---

**Angaben zur Förderung**

Beantragung  
Sachmittel

Einzelposten bitte unten auflisten.

Art der Sachmittel (1)

Kosten (1)

Art der Sachmittel (1)

Kosten (2)

Art der Sachmittel (3)

Kosten (3)

Art der Sachmittel (4)

Kosten (4)

Gesamtkosten  
Sachmittel

---

Beantragung  
Honorare/  
Fahrtkosten

Person(en) bitte unten auflisten.

Name, Vorname (1)

Einrichtung

Funktion bei der  
Veranstaltung

Honorar

Reisekosten

---

Name, Vorname (2)

Einrichtung

Funktion bei der  
Veranstaltung

Honorar

Reisekosten

---

Name, Vorname (3)

Einrichtung

Funktion bei der  
Veranstaltung

Honorar

Reisekosten

---

Name, Vorname (4)

Einrichtung

Funktion bei der  
Veranstaltung

Honorar

Reisekosten

---

---

Bemerkungen

**!Bitte beachten Sie!**

Die Kostenerstattung erfolgt nach Durchführung der Veranstaltung und dem Einreichen des Kurzberichts gegen Vorlage der Originalbelege. Referierende erhalten Honorare und Reisekosten direkt von der Stiftung für die Internationalen Wochen gegen Rassismus nach Einreichen der entsprechenden Formulare.

Gefördert durch:



Bundesministerium  
des Innern

aufgrund eines Beschlusses  
des Deutschen Bundestages

und

**PRO ASYL**  
**DER EINZELFALL ZÄHLT.**